

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ИСТОРИИ РУССКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
И ТЕОРИИ СЛОВЕСНОСТИ



ОТВЕРЖАЮ:

Проректор по научно-методической

и учебной работе

Е.И. Скафа

«21» апреля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Производственная практика (преддипломная)»

Направление подготовки:	45.03.01 Филология
Профиль подготовки:	Русский язык и литература
Образовательная программа:	бакалавриат
Квалификация:	академический бакалавр
Форма обучения:	очная, заочная

Донецк 2021

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.декана



Филологического факультета

Л.П. Квашина

«23» марта 2021 г.

Программа «Производственная практика (преддипломная)» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 986; Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО) Донецкой Народной Республики (ДНР) (проекта) по направлению подготовки 45.03.01 Филология; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171 (с изменениями и дополнениями); учебного плана и основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 45.03.01 Филология профиля: «Русский язык и литература», разработанных в ГОУ ВПО «ДОННУ».

Разработчик:

канд. филол. наук, доцент кафедры
истории русской литературы и теории словесности

А.А. Сорокин

Программа практики утверждена на заседании кафедры истории русской литературы и теории словесности

Протокол № 5 от «8» февраля 2021 г.

Заведующий кафедрой

В.В. Фёдоров

Рабочая программа практики одобрена учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 7 от «17» марта 2021 г.

Председатель учебно-методической комиссии
филологического факультета

С. В. Руденко

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Производственная (преддипломная) практика является практикой вариативной части блока «Практики» учебного плана подготовки студентов по направлению 45.03.01 Филология (Профиль: Русский язык и литература). Способ проведения практики – стационарная.

Производственная (преддипломная) практика реализуется на филологическом факультете ГОУ ВПО «ДОННУ» кафедрой русского языка, кафедрой общего языкознания и истории языка имени Е.С.Отина, кафедрой истории русской литературы и теории словесности.

Для реализации данной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими и сопутствующими дисциплинами – «Введение в литературоведение», «Психология», «Педагогика», «Русский язык», «Историческая грамматика русского языка», «История русской литературы», «История зарубежной литературы» и другие.

Дисциплины, для которых данная практика является базовой: «Теория литературы», «Литература народов ближнего зарубежья», «Методика преподавания литературоведческих дисциплин в высшей школе» и другие дисциплины».

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика производственной (преддипломной) практики	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Направление подготовки	45.03.01	
Профиль	Русский язык и литература	
Образовательная программа	Бакалавриат	
Квалификация	Академический бакалавр	
Количество содержательных модулей и тем	3 (3)	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Вариативной части блока «Практики»	
Формы контроля	1 зачёт в 8-м семестре	
Год подготовки	4	4
Семестр	8	8
Количество зачетных единиц	3	3
Количество часов всего	108	108
в т.ч.:		
- лекционных	х	х
- практических или семинарских	х	х
- лабораторных	х	х
- самостоятельной работы	108	108
в т.ч. индивидуальное задание	х	х
Недельное количество часов	х	х
в т. ч.: - аудиторных	х	х
- самостоятельной работы студента	х	х

3. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

Цели. Производственная (преддипломная) практика является многоцелевой. В процессе практики студенты расширяют профессиональные и коммуникативные компетенции, приобретают профессиональный и организаторский опыт, углублённо изучают отдельные аспекты специальных дисциплин и дисциплин специализации. Основной целью практики является закрепление студентами полученных теоретических и практических знаний; приобретение ими профессиональных навыков и опыта самостоятельной работы; сбор, анализ и обобщение материалов для написания дипломной работы.

Задачи. Задачами производственной (преддипломной) практики являются: формирование навыков работы с основными информационно-поисковыми системами, системами представления знаний, синтаксического и морфологического, литературоведческого анализа, обработки лексикографической, фактографической информации; развитие способности выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту; оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования; овладение основами современных методов научного исследования, информационной и библиографической культурой; стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования.

Универсальные компетенции (УК):	
Наименование категории (группы) универсальных компетенций: «Производственная (преддипломная) практика»	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе и при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК-1	Способен применять в профессиональной деятельности основные понятия и категории современной филологии.
ОПК-3	Способен использовать в профессиональной деятельности знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории русской литературы и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.
ОПК-4	Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста.
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приёмами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.
ОПК-6	Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий и с учётом требований информационной безопасности.
Профессиональные компетенции (ПК):	
ПК-1	Способен применять полученные знания в области теории и истории русского языка и русской литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.
ПК-2	Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.
ПК-3	Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приёмами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые системы.
ПК-4	Владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.
ПК-5	Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам, способен проводить учебные занятия и внеклассную работу по русскому языку и русской литературе, по интегрированному курсу русской и зарубежной литературы в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.
ПК-6	Способен осуществлять на основе существующих методик организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования, по программам среднего

	профессионального образования.
ПК-7	Готов к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися, к проведению профориентационных мероприятий с обучающимися.
ПК-8	Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями.
ПК-9	Владеет базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов, навыками сбора, мониторинга и предоставления информации.
ПК-10	Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной сферах.

Индикаторы достижения компетенций и результаты обучения. Достижение компетенций оценивается на основе таких индикаторов и соответствующих им результатов обучения:

Категории универсальных компетенций	Универсальные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1. И-1. Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи.	Знает основы литературоведческого анализа.
			Знает виды литературоведческого анализа.
			Умеет анализировать

			текст.
		УК-1. И-2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Знает основы литературоведческого анализа художественного и публицистического текста
			Умеет отбирать критически материал для литературоведческого анализа
		УК-1. И-3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знает пути и приёмы литературоведческого анализа
			Умеет оценивать возможности путей и приёмов литературоведческого анализа
			Умеет оценивать достоинства и недостатки художественного текста
		УК-1. И-4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	Знает литературные факты
			Умеет ориентироваться в литературных фактах
			Умеет аргументировать объективную позицию на изучаемые литературные явления
		УК-1. И-5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	Знает причинно-следственные связи литературных явлений
			Умеет определять и оценивать практические последствия возможных решений поставленной задачи.

Разработка и реализация проектов		УК-2. И-1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Знает цели проекта, взаимосвязанные с ними задачи.
			Умеет прогнозировать ожидаемые результаты проекта.
			Умеет решать поставленные проектом задачи.
		УК-2. И-2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ её решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знает особенности и структуру проекта
			Знает алгоритм решения задачи проекта
			Знает правовые нормы и имеющиеся ресурсы и ограничения
			Умеет выбирать оптимальный способ решения задач проекта
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2. И-3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	Знает алгоритм конкретных задач по проекту
			Знает решение конкретных задач по проекту
			Умеет рассчитать хронометраж работы над проектом
		УК-2. И-4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Знает, как обобщить опыт работы над проектом
			Умеет подводить итоги в проекте
			Умеет публично представить результаты работы над проектом
	Командная работа и лидерство	УК-3. И-1. Понимает эффективность	Знает основы стратегии сотрудничества
			Знает, как

	взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	планировать работу в коллективе
			Умеет достигать поставленную цель
			Умеет определять своё место и роль в команде
		УК-3. И-2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).	Знает особенности проявления психологии людей в группе
			Знает возрастные особенности, признаки социальных групп людей в своей работе
			Умеет взаимодействовать с различными группами людей в своей работе
		УК-3. И-3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Знает особенности планирования своей деятельности
			Знает этапы планирования своей практической деятельности
			Умеет планировать последовательность шагов для достижения заданного результата
		УК-3. И-4. Эффективно взаимодействует с другими членами	Знает приёмы общения в команде
			Умеет обмениваться

		команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.	информацией
			Умеет обмениваться знаниями, опытом
			Умеет презентовать результаты работы команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4. И-1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	Знает деловой стиль общения
			Знает вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами
			Умеет выбирать коммуникативно приемлемый деловой стиль общения
		УК-4. И-2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знает информационно-коммуникационные технологии
			Знает пути поиска и решения стандартных коммуникативных задач
			Умеет решать стандартные коммуникативные задачи
		УК-4. И-3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знает особенности официально делового стиля и стилистики
			Знает социокультурные различия в формате корреспонденции
			Умеет вести деловую переписку

		УК-4. И-4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знает особенности устного делового стиля общения
			Знает культуру общения на государственном и иностранном (-ых) языках.
			Умеет культурно вести устные деловые разговоры
		УК-4. И-5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.	Знает технику перевода с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык
			Знает особенности академического текста
			Умеет выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5. И-1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных наций и народностей.	Знает информацию о культурных особенностях различных наций и народностей
			Знает информацию о традициях различных наций и народностей
			Умеет находить информацию о культурных особенностях и традициях различных наций и народностей
			Умеет использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных наций и народностей
		УК-5. И-2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому	Знает информацию о социокультурных особенностях различных социальных групп

		наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	Знает информацию об историческом наследии различных социальных групп
			Знает этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира
			Умеет уважительно относиться к культурному и историческому наследию различных наций и народностей
		УК-5. И-3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Знает особенности взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6. И-1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.	Знает учёт собственных возможностей и потенций для успешного выполнения порученной работы
			Знает основные характеристики интеллектуального и творческого потенциала личности;

			содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий
			Умеет применить знания с учётом своих ресурсов (личностных, временных и др.) и их пределов для успешного выполнения порученной работы
		УК-6. И-2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учётом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знает об условиях средствах, личностных возможностях, этапах карьерного роста, временной перспективе развития деятельности и требований рынка труда
			Умеет планировать, исходя из перспективных целей
		УК-6. И-3. Реализует намеченные цели деятельности с учётом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знает об условиях средствах, личностных возможностях, этапах карьерного роста, временной перспективе развития деятельности и требований рынка труда
			Умеет реализовывать намеченные цели
		УК-6. И-4. Критически оценивает	Знает об особенностях психологической самооценки и самокритики

		эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Умеет объективно оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
		УК-6. И-5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знает о перспективных возможностях для развития своего потенциала в процессе обучения
			Умеет использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7. И-1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.	Знает об уровнях физической подготовленности
			Знает нормы здорового образа жизни
			Умеет использовать полученный опыт физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных и профессиональных целей
		УК-7. И-2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учётом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной	Знает основы физической культуры
			Знает здоровьесберегающие технологии
			Умеет учитывать внутренние и внешние условия реализации конкретной профессиональной деятельности, используя основы физической культуры

		деятельности.	
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе и при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8. И-1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.	Знает теоретические основы безопасности жизнедеятельности, требования к обеспечению безопасности профессиональной среды, основные виды опасных и чрезвычайных ситуаций и способы защиты при их возникновении
			Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; предпринимать необходимые действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации
		УК-8. И-2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	Знает правила техники безопасности на рабочем месте
			Умеет устранять проблемы при возникновении нарушений по технике безопасности на рабочем месте
		УК-8. И-3. Осуществляет действия по предотвращению	Знает о чрезвычайных ситуациях (природного и техногенного происхождения)

Общепрофессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
----------------------------------	------------	---------------------

		возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.	Умеет осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте
		УК-8. И-4. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.	Знает о чрезвычайных ситуациях, их последствиях.
			Знает об угрозах при возникновении военных конфликтов.
			Умеет осуществлять оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.И-1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.	Знает гражданское право
			Умеет реализовать гражданские права и осознанно участвовать в жизни общества
		УК-11.И-2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знает базовые этические нормы
			Умеет демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности основные понятия и категории современной филологии.	ОПК-1. И-1. Знает краткую историю филологии, её современное состояние и перспективы развития.	Знает основные направления, проблемы истории филологии,
		Знает теории и методы филологии
		Знает содержание современных филологических дискуссий по проблемам развития литературоведения
		Умеет использовать положения и категории филологии для оценивания и анализа различных литературоведческих тенденций, фактов и явлений
	ОПК-1. И-2. Осуществляет первичный сбор и анализ языкового и (или) литературного материала.	Знает языковой материал
		Знает литературный материал
		Умеет осуществлять первичный сбор языкового и (или) литературного материала
	ОПК-1. И-3. Корректно интерпретирует различные явления филологии.	Умеет анализировать языковой и (или) литературный материал
		Знает явления филологии
	ОПК-1. И-4. Обладает навыками анализа филологических проблем в историческом контексте.	Умеет корректно интерпретировать явления филологии
		Знает научные проблемы в филологии, в литературоведении
		Знает, как анализировать научные проблемы филологии в историческом контексте
	ОПК-1. И-5. Имеет практический опыт работы с языковым и литературным материалом, научным наследием учёных-филологов.	Умеет анализировать научные проблемы филологии в историческом контексте
Знает научное наследие учёных-филологов		
Знает языковой и литературный материал		
ОПК-3. Способен использовать в профессиональной деятельности знание основных положений и	ОПК-3. И-1. Знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории русской литературы и мировой литературы; истории литературной критики, различных	Умеет работать с языковым и литературным материалом, научным наследием учёных-филологов
		Знает основные положения и концепции в области теории литературы
		Знает основные положения и концепции в области истории русской литературы и мировой литературы

<p>концепций в области теории литературы, истории русской литературы и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.</p>	литературных и фольклорных жанров, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	Знает основные положения и концепции истории литературной критики
		Знает основные положения и концепции
		Умеет применять основные положения и концепции литературоведения в профессиональной и педагогической деятельности
	ОПК-3. И-2. Владеет основной литературоведческой терминологией.	Знает основные понятия литературоведения
		Умеет применять основную литературоведческую терминологию
	ОПК-3. И-3. Соотносит знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом.	Знает теорию литературы, направленную на конкретный литературный материал
		Умеет соотносить знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом.
	ОПК-3. И-4. Даёт историко-литературную интерпретацию прочитанного.	Знает различия между историко-литературной интерпретацией и литературоведческим анализом
		Умеет давать историко-литературную интерпретацию прочитанного
	ОПК-3. И-5. Определяет жанровую специфику литературного явления.	Знает литературные явления
		Знает жанровую специфику литературных явлений
		Умеет определять жанровую специфику литературного явления
	ОПК-3. И-6. Применяет литературоведческие концепции к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов.	Знает литературоведческие концепции
		Умеет применять литературоведческие концепции к анализу литературных текстов
		Умеет применять литературоведческие концепции к анализу литературно-критических текстов
		Умеет применять литературоведческие концепции к анализу фольклорных текстов
	ОПК-3 И-7 Коннектно	Знает основные интернет-ресурсы

	осуществляет библиографические разыскания и описания.	и программные продукты, предназначенные для поиска, сбора и обработки информации; основные требования информационной безопасности
		Знает основные требования информационной безопасности
		Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе использования информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности
ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста.	ОПК-4. И-1. Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов.	Знает способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций
		Знает методику сбора и анализа языковых и литературных фактов
		Умеет собирать и анализировать языковые и литературные факты
	ОПК-4. И-2. Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности.	Знает основы, пути и приёмы филологического анализа текста, в том числе литературоведческого.
		Умеет осуществлять филологический анализ текста разной степени сложности
	ОПК-4. И-3. Интерпретирует тексты разных типов, стилей, подстилей и жанров на основе существующих методик.	Знает стилистические и стилевые особенности текстов
		Знает жанры изучаемых текстов
		Умеет интерпретировать тексты разных типов, стилей, подстилей и жанров на основе существующих методик
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности свободное владение основным изучаемым языком	ОПК-5. И-1. Владеет русским языком в литературной форме.	Знает особенности употребления и нормы современного русского литературного языка
		Умеет применять русский язык в литературной форме
	ОПК-5. И-2. Использует базовые	Знает базовые методы

в его литературной форме, базовыми методами и приёмами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	методы и приёмы различных типов устной и письменной коммуникации на русском литературном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	различных типов устной коммуникации на русском литературном языке
		Знает базовые методы различных типов письменной коммуникации на русском литературном языке
		Знает базовые приёмы различных типов устной коммуникации на русском литературном языке
		Знает базовые приёмы различных типов письменной коммуникации на русском литературном языке
		Умеет использовать базовые методы и приёмы различных типов устной и письменной коммуникации на русском литературном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности
	ОПК-5. И-3. Ведёт корректную устную и письменную коммуникацию на русском литературном языке.	Знает устную и письменную коммуникацию на русском литературном языке
		Умеет вести корректную устную и письменную коммуникацию на русском литературном языке
	ОПК-5. И-4. Использует русский язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.	Знает различные ситуации использования русского языка для устной, письменной и виртуальной коммуникации
		Умеет применять русский язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации
ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением	ОПК-6. И-1. Ведёт документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	Знает основные положения документооборота
		Умеет вести документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
	ОПК-6. И-2. Использует в профессиональной деятельности	Знает алгоритмы решения стандартных организационных задач

современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий и с учётом требований информационной безопасности.	алгоритмы решения стандартных организационных задач.	Умеет применять в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач
	ОПК-6. И-3. Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Знает информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
		Знает современные технические средства для решения задач профессиональной деятельности
		Умеет применять информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
		Умеет применять современные технические средства для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
<p>ПК-1. Способен применять полученные знания в области теории и истории русского языка и русской литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>(«01. Образование» (дошкольное начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное образование детей и профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)</p>	ПК-1. И-1. Владеет научным стилем речи во всех его подстилях и жанрах.	Знает прагматические средства организации и построения текстов научного стиля во всех его подстилях= и жанрах
		Знает средства русского языка для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой научной сложности
		Умеет применять научный стиль речи во всех его подстилях и жанрах
	ПК-1. И-2. Применяет полученные знания в области теории и истории русского языка и русской литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.	Знает основные вехи истории изучаемого языка
		Знает о месте языкознания в системе гуманитарных наук; о структурной и социальной типологии языков, о родственных связях языка и его типологическом соотношении с другими языками, в том числе родственными и древними языками
		Знает основные этапы развития русской литературы, творчество и канву биографий русских писателей, тексты литературных произведений, входящих в рабочие программы соответствующих дисциплин
		Знает теорию коммуникации
		Умеет анализировать и интерпретировать тексты в собственной научно-исследовательской деятельности
	ПК-1. И-3. Владеет навыками научно-исследовательской деятельности в области филологии.	Знает об особенностях и закономерностях научно-исследовательской деятельности в области филологии
		Знает методологию научно-исследовательской деятельности в области филологии

		Умеет проводить научное исследование в области филологии
ПК-2. Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов. («01. Образование» (дошкольное начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное образование детей и профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)	ПК-2. И-1. Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала.	Знает принципы построения научной работы
		Знает методы сбора и анализа полученного материала
		Умеет реализовывать корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала
	ПК-2. И-2. Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой.	Знает методики решения научных задач
		Умеет решать научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой
	ПК-2. И-3. Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала.	Знает особенности анализа языкового и (или) литературного материала
		Умеет научно аргументировать выработанную объективную позицию при анализе языковой и (или) литературный материал
ПК-3. Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приёмами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые	ПК-3. И-1. Знает стили, подстили и жанры научного высказывания.	Знает стили и подстили научного высказывания
		Знает жанры научного высказывания
		Умеет применять стили, подстили и жанры научного высказывания
	ПК-3. И-2. Умеет работать с научными источниками.	Знает основные интернет-ресурсы и программные продукты, предназначенные для поиска, сбора и обработки научной информации; основные требования информационной

<p>системы.</p> <p>(«01. Образование» (дошкольное начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное образование детей и профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)</p>		безопасности
		Умеет ориентироваться в научной литературе
		Умеет применять свои знания при работе с научными источниками
	ПК-3. И-3. Оформляет корректно результаты научного труда.	Знает о структурировании научных трудов
		Знает о различиях в жанрах научной работы
		Умеет корректно использовать результаты научной работы
	ПК-3. И-4. Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.	Знает алгоритм подготовки научных обзоров, аннотаций, рефератов по проблематике проводимых исследований
		Знает требования к оформлению ссылок, сносок, библиографического списка
		Знает основные библиографические источники и поисковые системы.
		Умеет готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины
		Умеет использовать основные библиографические источники и поисковые системы в своей научно-исследовательской работе
<p>ПК-4. Владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.</p> <p>(«01. Образование» (дошкольное</p>	ПК-4. И-1. Знает основы ведения научной дискуссии и формы устного научного высказывания.	Знает алгоритм создания доклада по результатам собственных исследований в конкретной предметной области
		Умеет отбирать материал, создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований в конкретной предметной области, использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникативные технологии для презентации результатов научного исследования

<p>начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное образование детей и профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)</p>	<p>ПК-4. И-2. Ведёт корректную дискуссию в области филологии, задает вопросы и отвечает на поставленные вопросы по теме научной работы.</p>	Знает о правилах и этикете участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами
		Умеет вести корректную дискуссию в области филологии
		Умеет спрашивать и отвечать на поставленные вопросы по теме научной работы
	<p>ПК-4. И-3. Участвует в научных студенческих конференциях, очных, виртуальных, заочных обсуждениях научных проблем в области филологии.</p>	Знает о правилах и этикете участия в научных студенческих конференциях
		Знает об особенностях обсуждения научных проблем в области филологии очного, заочного и виртуального характера
		Умеет устно, письменно и виртуально представлять материалы собственных исследований
<p>ПК-5. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам, способен проводить учебные занятия и внеклассную работу по русскому языку и русской литературе, по интегрированному курсу русской и зарубежной литературы в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.</p> <p>(«01. Образование» (дошкольное начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное</p>	<p>ПК-5. И-1. Знает образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные и профессиональные программы соответствующего уровня.</p>	Знает основные положения государственного образовательного стандарта среднего общего, среднего профессионального образования и дополнительные образовательные программы
		Знает стандартные и индивидуальные образовательные программы, применяемые в школах
		Умеет осуществлять урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю подготовки
	<p>ПК-5. И-2. Владеет психолого-педагогическими и методическими основами преподавания филологических дисциплин.</p>	Знает психолого-педагогические и возрастные особенности подростков для преподавания филологических дисциплин в школе.
		Знает методические основы преподавания филологических дисциплин.
		Умеет применять методику преподавания филологических дисциплин.

образование детей и профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)	ПК-5. И-3. Строит урок на основе активных и интерактивных методик.	Знает современные методики преподавания и технологии обучения
		Знает структуру урока, основанного на филологических дисциплинах
		Умеет строить урок на основе активных и интерактивных методик
	ПК-5. И-4. Умеет привлечь внимание обучающихся к языку и литературе.	Знает приемы и способы популяризации филологических знаний среди обучающихся; формы, методы и технологии организации воспитательной деятельности обучающихся
		Умеет мотивировать и вызвать интерес обучающихся к языку и литературе
	ПК-5. И-5. Проводит уроки по языку и литературе, выразительному чтению, коммуникации с детьми соответствующего возраста.	Знает приёмы моделирования урока и внеклассного мероприятия, учитывая современные требования к построению образовательного пространства в современном учебном заведении
		Знает возрастные особенности обучающихся с учётом их читательского восприятия
		Умеет проводить уроки по языку и литературе, выразительному чтению, коммуникации с детьми соответствующего возраста
ПК-6. Способен осуществлять на основе существующих методик организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования, по программам среднего профессионального образования. («01. Образование»	ПК-6. И-1. Выполняет требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий.	Знает основные и дополнительные образовательные программы, программы среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий
	ПК-6. И-2. Планирует урочную деятельность и внеклассные мероприятия на	Умеет осуществлять урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки Знает алгоритм моделирования учебного процесса и приемы

(дошкольное начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное образование детей и профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)	основе существующих методик.	разработки конкретных учебно-методических материалов, в том числе с применением информационных технологий
		Умеет разрабатывать учебно-методические материалы, фрагменты уроков и внеклассных мероприятий
	ПК-6. И-3. Выбирает оптимальные методы и методики преподавания при планировании урока.	Знает современные методики преподавания и технологии обучения
		Умеет применять приёмы моделирования урока и внеклассного мероприятия, учитывая современные требования к построению образовательного пространства в современном учебном заведении
ПК-7. Готов к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися, к проведению профориентационных мероприятий с обучающимися.	ПК-7. И-1. Знает основы риторики, психолого-педагогические основы воспитательной работы с обучающимися.	Знает основы риторики для работы с обучающимися
		Знает психолого-педагогические основы воспитательной работы с обучающимися
		Умеет использовать риторические приёмы и фигуры, учитывая возрастные и личностные особенности обучающихся
	ПК-7. И-2. Планирует популярные лекции, экскурсии и другие виды пропаганды и популяризации филологических знаний.	Знает виды занятий, способствующие пропаганде и популяризации филологических знаний
		Знает приемы и способы популяризации филологических знаний среди обучающихся;
		Умеет применять на практике приемы и способы популяризации филологических знаний; применять различные формы воспитательной деятельности
	ПК-7. И-3. Проводит профориентационную и	Знает формы, методы и технологии организации

дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)	воспитательную работу с обучающимися.	воспитательной деятельности обучающихся, способствующие профорientации обучающихся
		Умеет применять различные формы воспитательной деятельности
ПК-8. Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилиевыми требованиями. («01. Образование» (дошкольное начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное образование детей и профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)	ПК-8. И-1. Знает основы стилистики и функциональные стили, подстили и типы речи.	Знает основы стилистики и функциональные стили, подстили.
		Знает типы речи
		Умеет применять речевую технику общения с обучающимися в зависимости от места общения, ситуации
	ПК-8. И-2. Создаёт на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях.	Знает методы и приёмы составления текстов различных типов и жанров
		Умеет создавать тексты различных типов и жанров на основе существующих методик
		Умеет размещать созданные тексты различных типов и жанров на веб-сайтах и в соцсетях.
ПК-9. Владеет базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование,	ПК-9. И-1. Знает основы стилистики, корректирования и редактуры.	Знает основы стилистики, корректирования и редактуры
		Умеет стилистически оформлять тексты
		Умеет корректировать и редактировать тексты.

<p>информационно-словарное описание) различных типов текстов, навыками сбора, мониторинга и предоставления информации.</p> <p>(«01. Образование» (дошкольное начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное образование детей и профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)</p>	ПК-9. И-2. Имеет представление о словарях и справочниках в избранной сфере профессиональной деятельности.	Знает достаточную информацию о структуре и статьях словарей и справочников
		Умеет отбирать необходимый информационный материал из словарей и справочников для научной работы
	ПК-9. И-3. Осуществляет редактуру и корректуру текста.	Знает основы стилистики, редактирования и редактуры
		Умеет осуществлять редакцию и корректуру текстов
	ПК-9. И-4. Собирает и интерпретирует информацию из различных источников	Знает научные и научно-публицистические, критические источники для сбора научной информации
		Умеет собирать и интерпретировать информацию из различных источников
	ПК-9. И-5. Комментирует, редактирует, реферирует, аннотирует тексты различной направленности.	Знает методики создания и нормативы различных типов текста
		Умеет создавать оптимальные тексты
		Умеет создавать на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов оптимальных текстов
ПК-10. Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной сферах.	ПК-10. И-1. Соблюдает правила работы в профессиональных коллективах, корректно осуществляет профессиональную межличностную коммуникацию.	Знает особенности толерантного поведения в профессиональных коллективах
		Умеет толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, проявляющиеся в профессиональных коллективах
	ПК-10. И-2. Знает систему организации профессионального документооборота, умеет	Знает основы документологии, делового производства и основы делового стиля общения

(«01. Образование» (дошкольное начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное образование детей и профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование) ОТФ А/6)	работать с профессиональной документацией и специализированными программными продуктами и системами электронного документооборота.	Умеет работать с профессиональной документацией и специализированными программными продуктами и системами электронного документооборота
	ПК-10. И-3. Знает основы разработки и реализации проекта в избранной сфере профессиональной деятельности.	Знает основы работы над проектом в своей профессиональной деятельности
		Умеет разрабатывать и реализовывать проекты в своей профессиональной деятельности
	ПК-10. И-4. Создаёт сценарный план проекта в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально- педагогической, гуманитарно- организационной, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной сферах.	Знает особенности сценарного плана и его реализации в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях
		Знает особенности сценарного плана и его реализации в социально- педагогической, гуманитарно- организационной, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной сферах
		Умеет создавать сценарный план проекта в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях
		Умеет создавать сценарный план проекта в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях

4. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика проводится в форме научного или прикладного исследования и предусматривает вхождение студентов-практикантов в круг профессиональных, социальных, организационных отношений и решения конкретных задач исследовательского характера.

Содержание производственной (преддипломной) практики ориентировано на овладение студентом современной методологией научного исследования.

Производственная (преддипломная) практика включает:

а) самостоятельную научно-исследовательскую работу студента;
б) работу под руководством преподавателя, в том числе индивидуальные консультации и т.п.

в) различные формы коллективного научного труда (участие в научно-исследовательских коллективах, семинарах, конференциях и т.п.).

В ходе практики студенты должны самостоятельно провести исследование, соответствующее требованиям актуальности, новизны и практической значимости и установить объективные закономерности или точно установленные факты, научные представления. При этом они апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования.

Во время прохождения практики используются информационно-коммуникативные технологии, включающие получение информации, формирование способов общения, влияние на мыслительный процесс. Сбор, первичная обработка материалов, внеаудиторная самостоятельная работа под руководством научного руководителя (изучение литературы по проблематике магистерской работы, обработка данных эмпирического материала, написание выводов к каждой главе исследования, написание заключения, составление библиографического списка, представление предварительных результатов исследования в виде предзащиты).

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
<i>Содержательный модуль 1. Подготовительный этап.</i>	
<i>Тема 1.</i> <i>Установочная конференция.</i> <i>Составление плана.</i> <i>Инструктаж.</i>	1.1.Организационное мероприятие. Проведение установочной конференции, ознакомление с преддипломной программой практики, порядком защиты отчета по практике, критериями оценки. 1.2.Собрание студентов на специализированных кафедрах филологического факультета. 1.3.Составление плана практики с научными руководителями. 1.4.Инструктаж по технике безопасности.
<i>Содержательный модуль 2. Основной этап.</i>	
<i>Тема 2.</i> <i>Самостоятельная работа с научной литературой.</i> <i>Написание дипломной работы*.</i>	2.1.Самостоятельная работа студента с литературой и эмпирическими материалами на бумажном носителе, с научными, учебными и справочными ресурсами сети интернет** 2.2.Написание теоретических глав по теме дипломной работы и выводов к ним. Оформление электронного документа**. 2.3.Написание практической главы исследования и выводов в форме электронного документа**. 2.4.Написание заключения к дипломной работе и составление библиографического списка в форме электронного документа**. 2.5.Усовершенствование содержания дипломного исследования.

	Внесение коррекции в работу.
Содержательный модуль 3. Заключительный этап.	
Тема 3. Подготовка доклада и презентация. Предзащита дипломной работы*.	3.1. Подготовка отчёта (доклада и презентаций научной работы) по результатам преддипломной практики научными руководителями. 3.2. Проведение итогового собрания и оценка преддипломной практики. 3.3. Участие в аудиторном обсуждении презентаций, подготовленных однокурсниками, участие в дискуссии. 3.4. Представление предварительных результатов исследования в виде предзащиты научной работы.

* – практико-ориентированные темы.

** – вопросы, выносимые на самостоятельное изучение.

Структура практики
«Производственная (педагогическая) практика»
по видам практической деятельности

Содержательный модуль 1, 2, 3. Подготовительный этап. Основной этап. Заключительный этап.								
Названия содержательных модулей и тем	Количество часов							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	всего	в т.ч.			всего	в т.ч.		
		лекции	практические	самостоятель- ная работа		лекции	практические	самостоятель- ная работа
Содержательный модуль 1. Подготовительный этап.								
Тема 1. Установочная кон- ференция. Составление плана. Инструктаж.	8	0	0	8	8	0	0	8
Содержательный модуль 2. Основной этап.								
Тема 2. Самостоятельная работа с научной литературой. Написание дипломной работы.	80	0	0	80	80	0	0	80
Содержательный модуль 3. Заключительный этап.								
Тема 3. Подготовка доклада и презентация. Предзащита дипломной работы.	20	0	0	20	20	0	0	20
Всего по содержательным модулям 1,2,3	108	0	0	108	108	0	0	108
Всего часов	108	0	0	108	108	0	0	108

5.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

(соответственно данным в таблице тематического плана)

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	<i>Установочная конференция. Составление плана. Инструктаж.</i>	8	8
2	<i>Самостоятельная работа с научной литературой. Написание дипломной работы.</i>	80	80
3	<i>Подготовка доклада и презентация. Предзащита дипломной работы.</i>	20	20
	ВСЕГО	108	108

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа (включая выполнение СРС) оценивается в 30 баллов. В разрезе отдельных тем оценивание осуществляется следующим образом.

Оценивание СРС по производственной (преддипломной) практике

Названия содержательных модулей и тем	СРС
Содержательный модуль 2. Основной этап.	
1. Самостоятельная работа студента с литературой и эмпирическими материалами на бумажном носителе, с научными, учебными и справочными ресурсами сети интернет.	5
2. Написание теоретических глав по теме дипломной работы и выводов к ним. Оформление электронного документа.	10
3. Написание практической главы исследования и выводов в форме электронного документа.	10
4. Написание заключения к дипломной работе и составление библиографического списка в форме электронного документа.	5
Итого по 2-му содержательному модулю	30
Всего баллов	30

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ.

По итогам прохождения производственной (преддипломной) практики студент предоставляет на кафедру следующую отчётную документацию:

- индивидуальный план прохождения производственной (преддипломная, подготовка ВКР: дипломная работа) практики с визой научного руководителя;
- дневник производственной (преддипломной) практики (отдельный файл);
- отзыв научного руководителя о прохождении производственной (преддипломной) практики;
- материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики.

Определяющим основанием аттестации студента по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики является отзыв руководителя практики от кафедры.

Оценка результатов работы студента в процессе практики выставляется её руководителем от кафедры (научным руководителем) в виде дифференцированного зачёта.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОБЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ

Общее распределение баллов для бакалавров

№ п/п	Виды деятельности на практике	Всего баллов
1.	Инструктаж по общим вопросам	5
2.	Составление плана работы	5
3.	Представление обзора статей по направлению программы, овладение исследовательскими методами обучения, связанными с самостоятельным пополнением знаний	20
4.	Обоснование цели и задач исследования и подготовка развернутого плана работы на основе обработки, интерпретации и обобщения изученного материала	5
5.	Написание текста выпускной квалификационной работы и его редактирование	50
6.	Составление библиографического списка источников, используемых в подготовке текста исследования	5
7.	Подготовка и написание аннотации работы	10
	ИТОГО	100

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

На время производственной (преддипломной) практики студенты бакалавриата осуществляют практическую деятельность на рабочем месте (кафедры филологического факультета ГОУ ВПО «ДОННУ», на которых они специализируются). Практиканты, выполняющие все виды практической деятельности самостоятельно, обеспечиваются консультационной помощью для осуществления научно-исследовательской работы – написания дипломного проекта и его защиты.

10.РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	Болотнова, Н. С. Филологический анализ текста : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 032900 - Русский язык и литература / Н. С. Болотнова. - 4-е изд. - Москва : Флинта : Наука, 2009. - 520 с.	46	
2.	Современные образовательные технологии : учеб. пособие для студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, школьных педагогов и вузовских преподавателей / [Н. В. Бордовская и др.] ; под ред. Н. В. Бордовской. - Москва : КноРус, 2010. - 431, [1] с.	4	
Дополнительная литература			
3.	Инновации в образовании. № 1. - М. : Негосударственное учреждение издательство Современного гуманитарного университета, 2008.	1	
4.	Наука Донецької області : Стат. зб. N 9/143 : [1995-1999 рр.] / Держ. ком. статистики України ; Донец. обл. упр. статистики. - Донецьк, 2000. - 75 с.	1	
5.	Нагорний, Б. Г. Студентство і сучасність / Б. Г. Нагорний, авт. М. Л. Яковенко, А. В. Яковенко. - К. : Арістей, 2005. - 160 с.	2	

10.ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог ДонНУ <http://library.donnu.ru/catalog/>
2. Электронный архив ДонНУ <http://repo.donnu.ru:8080/jspui/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub
7. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
8. Электронно-библиотечная система ibooks.ru (Айбукс-ру) <https://ibooks.ru/>
9. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>

10. Российский электронный журнал «Мир истории» <http://www.historia.ru/>

11. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: FreeLab, Scilab, R Studio, Python, Eclipse, Free Pascal, Tries Mode, Prolog, Антивирус Касперского, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Blender, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории русской литературы и теории словесности без изменений на 20____ год.

Протокол № ____ от «____» _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____